

---

## **CIRCULAR INFORMATIVA: OBLIGACIO DE REGISTRE DE JORNADA DELS TREBALLADORS**

---

Com ja informem anteriorment, **el pròxim 12 de maig** entra en vigor l'obligació per part de les empreses de garantir el registre diari de jornada, que **haurà d'incloure l'horari concret d'inici i finalització de la jornada de treball de cada persona treballadora**, introduïda pel Reial decret llei 8/2019 de 8 de març de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball, que introdueix importants modificacions d'àmbit laboral, per la qual cosa els informem a continuació de les més rellevants.

Fins al moment ja existia l'obligació de registrar diàriament la jornada dels treballadors a temps parcial, per la qual cosa **l'obligació s'estén ara a tots els treballadors de l'empresa.**

L'Estatut dels Treballadors no estableix la forma en què ha de dur-se a terme aquest registre, però sí que assenyala que **mitjançant negociació col·lectiva o acord d'empresa** podrà establir-se com s'organitza i documenta aquest registre, per la qual cosa en primer lloc **caldrà estar al que els diferents convenis** estableixin en aquest sentit. **A falta de l'anterior, serà l'empresari qui decideixi**, prèvia consulta amb la representació legal dels treballadors, la forma en què es registra i documenta el registre de jornada.

L'empresa ha de **conservar els registres de jornada durant quatre anys** i romandran a la disposició de les persones treballadores, dels seus representants legals i de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

**És important recordar, que l'incompliment per part de les empreses de les normes sobre registre de jornada està tipificada com a infracció greu, sancionable amb multa de 626 i 6.250 euros.**

Per a donar compliment a aquesta obligació legal, com a assessors, volem proposar-los diverses alternatives, amb la finalitat que optin per la que més convingui als seus interessos.

1. **Registre en paper:** les empreses poden utilitzar formats en suport paper, en el qual obligatòriament ha d'indicar-se l'hora d'entrada i sortida dels treballadors, també han de registrar-se les hores extraordinàries i en cas de treballadors a jornada parcial, les hores complementàries.
2. **Registre mitjançant programari informàtic:** existeixen aplicacions informàtiques, que permeten el registre de la jornada per part dels treballadors a través del telèfon mòbil, amb un cost no gaire elevat que pot facilitar el compliment d'aquesta obligació.
3. **Sistema de fitxatge:** instal·lació en l'empresa d'un aparell de fitxar per part dels treballadors, a través de petjada, targeta o altres mètodes.

Atentamente,

Fdo. Eva Rubio  
Departament Laboral  
AINEO SERVEIS, S.L.

### **LEGISLACIO:**

Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación. Modifica los artículos 12, 34 Y 35 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, del texto refundido del Estatuto de los Trabajadores.